ЗАТВЕРДЖУЮ

 **Секретар міської ради**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. Лакоза

 "21 " жовтня 2020 року

ПЛАН

основних заходів у місті у листопаді 2020 року

|  |  |
| --- | --- |
| Дата |  Захід |
| 02 | Засідання адміністративної комісії. |
| 03 | Засідання комісії міської ради з питань захисту прав дітей. |
| 04 | Опікунська рада з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки або піклування. |
| 05 | Засідання комісії з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям, надання населенню пільг та житлових субсидій. |
| 06 | Юридичне навчання з керівниками управлінь, відділів та структурних підрозділів міської ради, он-лайн. |
| 09 | Засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій. |
| 10 | Нарада з працівниками навчальних закладів в он-лайн режимі. |
| 11 | Засідання адміністративної комісії. |
| 12 | Засідання комісії з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям, надання населенню пільг та житлових субсидій.  |
| 13 | Засідання комісії міської ради з питань захисту прав дітей. |
| 16 | Засідання адміністративної комісії. |
| 17 | Засідання к**омісії** з питань розміщення зовнішньої реклами. |
| 18 | Нарада з підприємцями міста, районним громадським об’єднанням підприємців. |
| 19 | Засідання адміністративної комісії. |
| 20 | Засідання комісії з питань надання населенню соціальних допомог. |
| 23 | Опікунська рада з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки або піклування. |
| 24 | Засідання адміністративної комісії. |
| 25 | Юридичне навчання з керівниками управлінь, відділів та структурних підрозділів міської ради, (он-лайн). |
| 26 | Засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій. |
| 27 | Засідання комісії виконкому з питань житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та земельних відносин щодо інвентаризації службових житлових приміщень. |
| 30 | Нарада з питання організації роботи зі зверненнями громадян (он-лайн).  |

|  |  |
| --- | --- |
| Виконавець: Головний спеціаліст загального  відділу міської ради |  Л. Чех  |
| ПОГОДЖЕНО:**Керуючий справами****виконавчого комітету міської ради**  | Л. Ткаченко |